

2

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ВЛАДИВОСТОКСКАЯ ДЕТСКАЯ
ПОЛИКЛИНИКА № 2»
(КГБУЗ «ВДП № 2»)
690034, г. Владивосток, ул. Приходько, 4
т/ф.263-83-25, т.263-96-25, e-mail: muzdgb2@yandex.ru
ИНН/КПП 2536025226/253601001
ОГРН 1022501275312

ПРИКАЗ № 138

24.12. 2014г.

г. Владивосток

**«Об утверждении Положения «О выявлении
и урегулировании конфликта интересов
в КГБУЗ «ВДП №2»»**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014–2015 годы», во исполнение Приказа КГБУЗ «ВДП №2» от 25.06.2014г. №90

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение «О выявлении и урегулировании конфликта интересов в КГБУЗ «ВДП №2» (Приложение №1).
2. Заведующим педиатрическими отделениями **Макаренко С.А., Виноградовой М.Л., Степановой Н.Ю., Рязановой Л.В.**, заведующей отделением восстановительного лечения **Комоза А.Г.**, заведующей отделениями узких специалистов **Москалевой Е.В.** в срок до **20.01.2015г.** ознакомить персонал вверенных отделений с утвержденным настоящим приказом Положением «О выявлении и урегулировании конфликта интересов в КГБУЗ «ВДП №2».
3. Начальнику отдела кадров **Доровских Л.И.** в срок до **20.01.2015г.** ознакомить административно-хозяйственный персонал Учреждения с утвержденным настоящим приказом Положением «О выявлении и урегулировании конфликта интересов в КГБУЗ «ВДП №2».
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.Н. Попова

ПОЛОЖЕНИЕ

о выявлении и урегулировании конфликта интересов в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Владивостокская детская поликлиника №2»

1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Владивостокская детская поликлиника №2» (далее по тексту КГБУЗ «ВДП №2», Учреждение) разработано и утверждено с целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников, а также возможных негативных последствий конфликта интересов для КГБУЗ «ВДП №2».

1.2. Положение о конфликте интересов - это внутренний документ КГБУЗ «ВДП №2», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. **Конфликт интересов** - ситуация, при которой у работника Учреждения при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников КГБУЗ «ВДП №2» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с поликлиникой на основе гражданско-правовых договоров.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в КГБУЗ «ВДП №2» положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для КГБУЗ «ВДП №2» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов КГБУЗ «ВДП №2» и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) КГБУЗ «ВДП №2».

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

3.1. В случае возникновения конфликта интересов, работник КГБУЗ «ВДП №2» обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Учреждения, который является председателем Комиссии по противодействию коррупции (ч.2.ст.75 Федерального закона от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»).

3.2. Председатель Комиссии по противодействию коррупции в срок, не позднее 5 дней с момента поступления информации, инициирует проведение заседания Комиссии, на котором решается вопрос, является ли ситуация, сведения о которой поступили от работника, конфликтом интересов.

КГБУЗ «ВДП №2» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений.

3.3. По итогам заседания Комиссии по противодействию коррупции КГБУЗ «ВДП №2» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

3.4. КГБУЗ «ВДП №2» также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место. В таком случае, руководитель Учреждения не позднее 7 дней со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, в письменной форме уведомляет об этом Министерство здравоохранения Российской Федерации (ч.3.ст.75 Федерального закона от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»).

3.5. При этом КГБУЗ «ВДП №2» может использовать различные способы разрешения выявленного случая конфликта интересов, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

- увольнение работника из поликлиники по инициативе работника.

3.6. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

3.7. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам КГБУЗ «ВДП №2».

4. Ответственность за непредставление или несвоевременное представление информации о конфликте интересов.

4.1. Непредставление работником медицинской организации информации о возникновении конфликта интересов руководителю медицинской организации, в которой он работает, влечет наложение административного штрафа в размере от трёх тысяч до пяти тысяч рублей (ч.1.ст.6.29 КоАП РФ).

4.2. Непредставление или несвоевременное представление руководителем медицинской организации уведомления о возникновении конфликта интересов медицинского работника в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти влечет наложение административного штрафа в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей (ч.2.ст.6.29 КоАП РФ).

4.3. Повторное нарушение, предусмотренное ч.1 и ч.2. ст.6.29, совершенное лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное правонарушение, влечет наложение административного штрафа в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей либо дисквалификацию на срок до шести месяцев.